

**PHỤ LỤC 1**  
**THỐNG KÊ TÌNH HÌNH QUẢN LÝ, SỬ DỤNG SỐ LƯỢNG NGƯỜI LÀM VIỆC**  
(Kèm theo Tờ trình số /TTr-SNN ngày tháng 3 năm 2021 của Sở Nông nghiệp và PTNT)

ST T	Tên cơ quan, địa phương (ghi rõ các đơn vị trực thuộc)	Số lượng người làm việc được giao năm 2021	Số lượng người làm việc đã thực hiện cắt giảm	Số lượng người làm việc phải thực hiện cắt giảm theo lộ trình (10% biên chế giao năm 2015)	Số còn phải cắt giảm trong năm 2021	Số lượng người làm việc hiện có mặt (tính đến ngày 30/3/2021)	Hợp đồng (tính đến ngày 30/3/2021)	Số lượng người làm việc chưa tuyển dụng (tính đến ngày 30/3/2021)	Số viên chức nghỉ hưu đúng tuổi, nghỉ thôi việc theo quy định và nghỉ tinh giản biên chế (đến ngày 30/6/2021)	Số lượng chỉ tiêu đăng ký tuyển dụng năm 2021	Ghi chú
	<b>TỔNG CỘNG</b>	<b>256</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	<b>0</b>	<b>247</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>10</b>	
1	Trung tâm Khuyến Nông Khuyến ngư	18	1	1	0	18		0	0	0	
2	Trung tâm Nước sạch và VSMTNT	13	1	1	0	11	0	2	0	2	
3	Ban quản lý rừng phòng hộ Kon Rẫy	19	2	2	0	18	1	1	0	1	
4	Ban quản lý rừng phòng hộ Thạch Nham	37	4	4	0	34	1	3	0	3	
5	Ban quản lý phòng hộ Tu Mơ Rông	25	3	3	0	24	1	1	0	1	

6	Ban quản lý khu bảo tồn thiên nhiên Ngọc Linh	52	6	6	0	51	0	1	0	1	
7	Ban quản lý rừng phòng hộ Đắk Hà	27	3	3	0	26	0	1	0	1	
8	Ban quản lý rừng đặc dụng Đắk Uy	9	1	1	0	9	0	0	0	0	
9	Ban quản lý rừng phòng hộ Đắk Glei	56	6	6	0	56	0	0	1	1	Đến thời điểm 30/6/2021 có 01 viên chức nghỉ hưu đúng tuổi nên đơn vị đăng ký tuyển dụng

**BẢNG TỔNG HỢP NHU CẦU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC CỦA CÁC ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP TRỰC THUỘC SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN NĂM 2021**

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-SNN ngày tháng 5 năm 2021 của Sở Nông nghiệp và PTNT)

STT	Tên đơn vị/Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp			Số lượng chỉ tiêu cần tuyển		Bộ phận, đơn vị dự kiến bố trí công tác	Mô tả cụ thể vị trí việc làm cần tuyển dụng	Yêu cầu về trình độ của vị trí cần tuyển dụng				Ghi chú
		Hạng chức danh	Tên chức danh	Mã số	Tổng số	Tuyển dụng người DTTS			Chuyên môn		Tin học	Ngoại ngữ	
									Trình độ đào tạo	Chuyên ngành đào tạo (hoặc nhóm ngành)			
1	2			3	4	6	7	8	9	10	11	12	13
*	<b>TỔNG CỘNG</b>				<b>10</b>								
<b>I</b>	<b>Trung tâm Nước sạch và VSMT NT</b>				<b>2</b>								
1	<u>Vị trí số 1:</u> Kỹ thuật công trình	Hạng III	Kỹ sư	V.05.02.07	1		Phòng Kế hoạch - Kỹ thuật và Truyền thông	Tham mưu, giúp việc cho ban Lãnh đạo Trung tâm thực hiện công tác quản lý, điều hành về đầu tư, xây dựng cơ bản chuyên ngành; công tác quản lý, khai thác vận hành các công trình cấp nước nông thôn thuộc phạm vi quản lý của Trung tâm	Đại học	Xây dựng cầu đường	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Bậc 2	
2	<u>Vị trí số 2:</u> Hành chính tổng hợp	Hạng III	Chuyên viên	01.003	1		Phòng Hành chính - tổng hợp	Tham mưu, giúp việc cho ban Lãnh đạo Trung tâm thực hiện nhiệm vụ: quản lý về công tác hành chính; quản trị mạng nội bộ; ứng dụng công nghệ thông tin; đào tạo, bồi dưỡng; chế độ, chính sách; thi đua, khen thưởng, kỷ luật; theo dõi sổ sách kế toán thu chi các Trạm cấp nước sinh hoạt; tham mưu công tác hành chính tổng hợp, chế độ chính sách và các nhiệm vụ khác do Giám đốc Trung tâm giao theo quy định của pháp luật.	Đại học	Kế toán	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Bậc 2	
<b>II</b>	<b>Ban quản lý rừng phòng hộ Thạch Nham</b>				<b>3</b>								
1	<u>Vị trí số 1:</u> Hành chính tổng hợp	Hạng III	Chuyên viên	01.003	1		Phòng Tổng hợp hành chính	Tham mưu, giúp việc cho ban Lãnh đạo đơn vị thực hiện nhiệm vụ quản lý về công tác hành chính; quản trị mạng nội bộ; ứng dụng công nghệ thông tin; về tổ chức bộ; công tác tổ chức cán bộ, thi đua khen thưởng, kỷ luật, vị trí việc làm, số lượng người làm việc; đào tạo, bồi dưỡng.	Đại học	Luật, Hành chính văn phòng, Quản trị nhân lực, Kế toán, Tài chính, Kinh tế, Quản trị kinh doanh	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Bậc 2	

STT	Tên đơn vị/Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp			Số lượng chi tiêu cần tuyển		Bộ phận, đơn vị dự kiến bố trí công tác	Mô tả cụ thể vị trí việc làm cần tuyển dụng	Yêu cầu về trình độ của vị trí cần tuyển dụng				Ghi chú
		Hạng chức danh	Tên chức danh	Mã số	Tổng số	Tuyển dụng người DTTS			Chuyên môn		Tin học	Ngoại ngữ	
									Trình độ đào tạo	Chuyên ngành đào tạo (hoặc nhóm ngành)			
2	<u>Vị trí số 2:</u> Kỹ thuật Lâm nghiệp	Hạng III	Quản lý bảo vệ rừng viên	V.03.10.29	1		Phòng Kỹ thuật Lâm nghiệp và Quản lý bảo vệ rừng	Tham mưu, thực hiện các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực Kỹ thuật Lâm nghiệp và quản lý, bảo vệ rừng	Đại học	Quản lý Tài nguyên và môi trường	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Bậc 2	
3	<u>Vị trí số 3:</u> Văn thư - Lưu trữ	Hạng III	Văn thư - Lưu trữ	02.007	1		Phòng Tổng hợp hành chính	Tham mưu, triển khai thực hiện nhiệm vụ về lĩnh vực văn thư - lưu trữ tại đơn vị	Đại học	Văn thư - Lưu trữ, Luật, Hành chính văn phòng	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Bậc 2	
<b>III</b>	<b>Ban quản lý rừng phòng hộ Tu Mơ Rông</b>				<b>1</b>								
1	<u>Vị trí số 1:</u> Quản lý, bảo vệ rừng	Hạng III	Quản lý bảo vệ rừng viên	V.03.10.29	1		Trạm quản lý bảo vệ rừng	Tham mưu, thực hiện nhiệm vụ quản lý bảo vệ rừng và quản lý lâm sản tại địa bàn được phân công	Đại học	Lâm nghiệp, Lâm sinh, Kiểm lâm.	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Bậc 2	
<b>IV</b>	<b>Ban quản lý rừng phòng hộ Đăk Hà</b>				<b>1</b>								
1	<u>Vị trí số 1:</u> Kỹ thuật Lâm nghiệp	Hạng III	Quản lý bảo vệ rừng viên	V.03.10.29	1		Phòng Kỹ thuật lâm nghiệp và quản lý bảo vệ rừng	Tham mưu xây dựng các phương án bảo vệ rừng, phát triển rừng. Tổ chức có hiệu quả công tác QLBV. Xây dựng và thực hiện phương án PCCCR; thực hiện công tác kỹ thuật trong thiết kế, thi công, nghiệm thu các công trình lâm sinh và chịu trách nhiệm trước Lãnh đạo đơn vị về toàn bộ chuyên môn thuộc phòng theo quy định pháp luật.	Đại học	Lâm sinh; Quản lý tài nguyên rừng và môi trường; Quản lý đất đai.	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Bậc 2	
<b>V</b>	<b>Ban quản lý Khu bảo tồn thiên nhiên Ngọc Linh</b>				<b>1</b>								

STT	Tên đơn vị/Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp			Số lượng chỉ tiêu cần tuyển		Bộ phận, đơn vị dự kiến bố trí công tác	Mô tả cụ thể vị trí việc làm cần tuyển dụng	Yêu cầu về trình độ của vị trí cần tuyển dụng				Ghi chú
		Hạng chức danh	Tên chức danh	Mã số	Tổng số	Tuyển dụng người DTTS			Chuyên môn		Tin học	Ngoại ngữ	
									Trình độ đào tạo	Chuyên ngành đào tạo (hoặc nhóm ngành)			
1	<b>Ví trí số 1:</b> Văn thư - Lưu trữ	Hạng IV	Văn thư trung cấp	02.008	1		Phòng Tổ chức - Hành chính	Đảm nhiệm công tác văn thư - lưu trữ. Tham gia phục vụ việc triển khai, thực hiện các chương trình, kế hoạch về công tác văn thư; Tham gia phục vụ việc triển khai kế hoạch, phương án nghiệp vụ công tác văn thư trên cơ sở các quy định của pháp luật về văn thư; Thực hiện các văn bản quản lý, hướng dẫn về công tác văn thư tại cơ quan; Thực hiện quản lý lưu giữ hồ sơ, tài liệu, tổ chức việc thống kê lưu trữ các tài liệu, số liệu đầy đủ, chính xác, đúng yêu cầu nghiệp vụ công tác văn thư; Lưu, bảo quản văn bản đảm bảo khoa học thuận tiện cho việc tra cứu; Hướng dẫn việc nộp hồ sơ và nộp lưu hồ sơ, tài liệu; Thực hiện các công việc khác được Lãnh đạo cơ quan giao.	Trung cấp	Văn thư - Lưu trữ	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Bậc 1	
<b>VI</b>	<b>Ban quản lý rừng phòng hộ Đăk Glai</b>				<b>1</b>								
1	<b>Ví trí số 1:</b> Quản lý, bảo vệ rừng	Hạng IV	Kỹ thuật viên quản lý bảo vệ rừng	V.03.10.30	1		Trạm quản lý bảo vệ rừng	Thực hiện công tác phụ trách địa bàn về quản lý diện tích rừng và đất lâm nghiệp, tổ chức thực hiện có hiệu quả phương án quản lý bảo vệ rừng, PCCC rừng. Phối hợp với các lực lượng chức năng: Kiểm lâm địa bàn, Chính quyền địa phương, Đoàn biên phòng đóng chân trên địa bàn tuần tra, kiểm tra, ngăn chặn kịp thời các hành vi xâm hại đến tài nguyên rừng.	Trung cấp	Lâm nghiệp, Lâm sinh	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Bậc 1	
<b>VII</b>	<b>Ban quản lý rừng phòng hộ Kon Rẫy</b>				<b>1</b>								
1	<b>Ví trí số 1:</b> Quản lý bảo vệ rừng viên	Hạng III	Quản lý bảo vệ rừng viên	V.03.10.29	1		Phòng Kỹ thuật Lâm nghiệp và Quản lý bảo vệ rừng	Tham mưu thực hiện Luật lâm nghiệp, nông - lâm kết hợp, xây dựng phương án, kế hoạch, tổ chức thực hiện tốt công tác quản lý bảo vệ rừng, phòng cháy, chữa cháy rừng, phòng chống các hành vi vi phạm pháp luật lâm nghiệp trên địa bàn được phân công, tham gia tuần tra bảo vệ rừng, ngăn chặn, hành vi vi phạm pháp luật bảo vệ và phát triển rừng đúng thẩm quyền được giao.	Đại học	Nhóm ngành Lâm nghiệp ( <i>Lâm nghiệp, Lâm sinh, quản lý tài nguyên rừng và môi trường, kiểm lâm</i> )	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Bậc 2	

**Tổng số vị trí việc làm: 10 vị trí.**

**Tổng số chỉ tiêu tuyển dụng: 10 chỉ tiêu**

STT	Tên cơ quan, địa	Số lượng người	Số lượng người	Số lượng người	Số còn phải cắt	Số lượng người	Hợp đồng
I	Sở.....	259	24	28	4	251	4
1	Trung tâm Khuyến Nông Khuyến ngư	18	1	2	1	17	1
2	Trung tâm Nước sạch và VSMTNT	13	1	1	0	12	0
3	Ban quản lý rừng phòng hộ Kon Rẫy	19	2	2	0	18	1
4	Ban quản lý rừng phòng hộ Thạch	37	4	4	0	36	0
5	Ban quản lý phòng hộ Tu Mơ Rông	25	3	3	0	24	1
6	Ban quản lý khu bảo tồn thiên nhiên Ngọc	52	6	6	0	52	0
7	Ban quản lý rừng phòng hộ Đăk Hà	27	3	3	0	26	0
8	Ban quản lý rừng đặc dụng Đăk Uy	10	0	1	1	9	0
9	Ban quản lý rừng phòng hộ Đăk Glai	58	4	6	2	57	1

Số lượng người	Số viên chức nghỉ	Số lượng chỉ tiêu	Ghi chú
8	3	9	0
1	0	1	
2	0	2	01 VC chuyển thành công chức
1	0	1	
1	1	2	
1	0	1	
0	1	1	
1	1	1	
1	0	0	
0	0	0	năm 2021 có 02 Vc nghỉ hưu đúng tuổi