

Số: /KH-SNN

Kon Tum, ngày tháng năm

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác pháp chế; kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 4557/KH-UBND, ngày 27/12/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum, kế hoạch triển khai công tác pháp chế; kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2024 trên địa bàn tỉnh.

Trên cơ sở chức năng nhiệm vụ, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn ban hành Kế hoạch thực hiện công tác pháp chế; kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao chất lượng công tác pháp chế, chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ những người làm công tác pháp chế nhằm đảm bảo tham mưu thủ trưởng cơ quan thực hiện tốt việc quản lý nhà nước bằng pháp luật trong phạm vi ngành, lĩnh vực được giao. Thực hiện đầy đủ nhiệm vụ theo quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP của Chính phủ, Thông tư số 01/2015/TT-BTP ngày 15 tháng 01 năm 2015 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về hướng dẫn nghiệp vụ thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các tổ chức pháp chế và các quy định khác của pháp luật có liên quan nhằm cải thiện chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX), chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI) và chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI).

- Tổ chức thực hiện nghiêm túc, đầy đủ công tác tự kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL; kịp thời phát hiện văn bản có nội dung trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, không phù hợp với các điều ước quốc tế mà Việt Nam là thành viên, không phù hợp với tình hình phát triển kinh tế - xã hội của địa phương để kịp thời đình chỉ việc thi hành; bãi bỏ, thay thế, sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành văn bản mới; bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp, thống nhất, đồng bộ của hệ thống pháp luật, đáp ứng yêu cầu quản lý Nhà nước bằng pháp luật ở địa phương.

- Tăng cường vai trò, trách nhiệm của cơ quan trong công tác tự kiểm tra, kiểm tra và rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức thực hiện các nội dung của Kế hoạch phải nghiêm túc, đúng tiến độ, hiệu quả và phải gắn với triển khai thực hiện Kế hoạch số 2888/KH-UBND ngày 05 tháng 9 năm 2023¹ của Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện Nghị quyết số 27-NQ/TW ngày 09 tháng 11 năm 2022 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng; Nghị quyết số 77/NQ-CP ngày 12 tháng 5 năm 2023 của Chính phủ và Chương trình hành động số 59-CTr/TU ngày 15 tháng 5 năm 2023 của Ban chấp hành Đảng bộ tỉnh; đồng thời, có thể lồng ghép với việc triển khai thực hiện các Chương trình, Kế hoạch, nhiệm vụ khác (*công tác tư pháp, theo dõi thi hành pháp luật, cải cách hành chính...*) để đảm bảo tiết kiệm và không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của các cơ quan, đơn vị.

- Công tác tự kiểm tra, kiểm tra và rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL phải được tiến hành thường xuyên, toàn diện, kịp thời, khách quan, công khai, minh bạch, đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật.

- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, người có thẩm quyền trong quá trình thực hiện công tác tự kiểm tra, kiểm tra và rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL.

II. NỘI DUNG

1. Đối với công tác pháp chế

1.1 Nội dung thực hiện

- Sắp xếp, bố trí cán bộ làm công tác pháp chế đảm bảo tiêu chuẩn, năng lực theo quy định để đảm bảo thực hiện tốt các nhiệm vụ của công tác pháp chế theo quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP của Chính phủ và văn bản sửa đổi, bổ sung Nghị định số 55/2011/NĐ-CP (*sau khi được Chính phủ ban hành và có hiệu lực*).

1.2. Đơn vị thực hiện:

Phòng Tổ chức - cán bộ tham mưu về bố trí người làm công tác pháp chế tại Văn phòng Sở và các đơn vị trực thuộc Sở theo tiêu chuẩn quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP của Chính phủ.

1.3. Thời gian thực hiện: trong năm 2024.

2. Công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL

2.1. Nội dung thực hiện:

a) Rà soát thường xuyên:

- Thường xuyên thực hiện rà soát văn bản QPPL của Hội đồng nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh liên quan đến lĩnh vực quản lý nhà nước của cơ quan, đơn vị mình. Trong đó đặc biệt chú trọng rà soát các văn bản có quy định về thủ tục hành chính, đầu tư kinh doanh để kịp thời tham mưu sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ theo thẩm quyền hoặc đề nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ

¹ Kế hoạch số 92/KH-SNN ngày 11 tháng 10 năm 2023 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn

các thủ tục hành chính không cần thiết, các quy định chồng chéo, gây khó khăn cho hoạt động đầu tư kinh doanh của nhà đầu tư; đảm bảo phù hợp với các Điều ước quốc tế, thỏa thuận quốc tế có liên quan.

b) Rà soát, công bố Danh mục văn bản hết hiệu lực, ngưng hiệu lực toàn bộ hoặc một phần theo quy định tại Điều 157 Nghị định số 34/2016/NĐ-CP của Chính phủ:

Tiến hành tập hợp, rà soát, lập danh mục các văn bản QPPL do Hội đồng nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của cơ quan, đơn vị mình hết hiệu lực, ngưng hiệu lực toàn bộ hoặc một phần trong năm 2024 theo Mẫu số 03 và số 04 của Phụ lục IV ban hành kèm theo Nghị định số 34/2016/NĐ-CP của Chính phủ.

c) Rà soát văn bản QPPL theo chuyên đề, lĩnh vực, địa bàn:

Phối hợp với Sở Tư pháp rà soát các văn bản QPPL do Hội đồng nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành quy định trong lĩnh vực nông nghiệp để đảm bảo phù hợp với các văn bản pháp lý cao hơn, các Hiệp định thương mại tự do mà Việt Nam ký kết hoặc gia nhập và phù hợp tình hình kinh tế - xã hội tại địa phương. Trên cơ sở rà soát, chủ trì, phối hợp các cơ quan có liên quan kịp thời đề nghị cấp có thẩm quyền xem xét bãi bỏ, sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc ban hành mới theo quy định.

d) Hệ thống hóa văn bản QPPL kỳ 2019-2023

- Các Chi cục, Trung tâm, Văn phòng Điều phối Chương trình MTQG XDNTM và các phòng chuyên môn Sở tổ chức tập hợp, rà soát, lập các danh mục văn bản đảm bảo thời gian theo Kế hoạch số 262/KH-UBND ngày 31 tháng 01 năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật kỳ 2019 -2023 trên địa bàn tỉnh Kon Tum (*sau đây viết tắt là Kế hoạch số 262/KH-UBND của Ủy ban nhân dân tỉnh*) và Kế hoạch số 30/KH-SNN, ngày 01/3/2023 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về Hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật kỳ 2019 - 2023 thuộc ngành Nông nghiệp và Phát triển nông thôn và theo văn bản hướng dẫn của Sở Tư pháp.

2.2. Đơn vị thực hiện: Các Chi cục, Trung tâm, Văn phòng Điều phối Chương trình MTQG XDNTM và các phòng chuyên môn Sở rà soát, kịp thời báo cáo về Sở (*qua Văn phòng Sở*) để tham mưu UBND tỉnh theo quy định.

2.3. Thời gian thực hiện : Thường xuyên

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN: Thực hiện theo quy định hiện hành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các Chi cục, Trung tâm, đơn vị thuộc, trực thuộc Sở quán triệt đến toàn thể công chức, viên chức nắm rõ mục đích, yêu cầu, nội dung của Kế hoạch; đồng thời chỉ đạo, triển khai hiệu quả Kế hoạch này tại cơ quan, đơn

vị; chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở về kết quả thực hiện Kế hoạch của đơn vị.

2. Chế độ báo cáo: Các đơn vị thực hiện định kỳ báo cáo 06 tháng trước **ngày 05 tháng 06**, báo cáo năm **trước ngày 05 tháng 11** gửi Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn (*qua Văn phòng Sở*).

Trên đây là Kế hoạch của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn triển khai công tác pháp chế; kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2024 đề nghị các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở (t/h);
- Sở Tư pháp tỉnh (b/c)
- Ban Giám đốc Sở (b/c);
- Trang thông tin điện tử Sở;
- Lưu: VT, VP (NMH).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phạm Xuân Khanh